DU/NBR/202507449.01
versie d.d. : 28 april 2026

AKTE VAN STATUTENWIJZIGING
STICHTING AURORA - KENNISNETWERK VOOR ZELFDODINGSPREVENTIE

Vandaag, dertien augustus tweeduizend zesentwintig,
verscheen voor mij, mr. Robertus Hendrikus Martinus van Zijl, toegevoegd notaris,
hierna te noemen: 'notaris', bevoegd om akten te passeren in het protocol van mr.
Ingeborg Marguérithe Duyverman, notaris te Utrecht:
mevrouw mr. Verouz van Bohemen, geboren te Leiderdorp op zes november
negentienhonderdnegenennegentig, met kantooradres Jutfaseweg 1 te 3522 HA
Utrecht.
De verschenen persoon verklaarde:

a. op tweeëntwintig juli tweeduizend zesentwintig heeft het bestuur van de stichting: **Stichting Aurora - Kennisnetwerk voor zelfdodingspreventie**, statutair gevestigd te Nieuwegein, met adres 1017 WD Amsterdam, Utrechtsedwarsstraat 109 3, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 76498913 (de **Stichting**), besloten tot wijziging van de statuten van de Stichting en tot machtiging van de verschenen persoon om de akte van statutenwijziging te doen verlijden. Van de besluiten tot statutenwijziging en machtiging van de verschenen persoon blijkt uit een stuk, dat aan deze akte zal worden gehecht (bijlage);
b. op twaalf augustus tweeduizend zesentwintig heeft de raad van toezicht van de Stichting het onder a. genoemde besluit tot wijziging van de statuten van de Stichting goedgekeurd. Van de goedkeuring blijkt uit een stuk, dat aan deze akte zal worden gehecht (bijlage);
c. dat de Stichting is opgericht bij akte, op zesentwintig november tweeduizend negentien verleden voor mr. I.M. Duyverman, notaris te Utrecht. De statuten van de Stichting zijn nooit gewijzigd.

Ter uitvoering van het hiervoor bedoelde besluit tot statutenwijziging verklaart de verschenen persoon hierbij de statuten van de Stichting in hun geheel te wijzigen, zodat deze komen te luiden als volgt:

STATUTEN

NAAM EN ZETEL

Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Aurora - Kennisnetwerk voor zelfdodingspreventie**, hierna te noemen: de "stichting".
2. De stichting is gevestigd te Amsterdam.

DOEL

Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel:
   a. het bevorderen van adequate en persoonlijk afgestemde aandacht, hulp- en ondersteuning voor mensen die zelf suïcidale gedachten en gevoelens hebben of hadden, naasten van mensen met suïcidale gedachten en gevoelens, nabestaanden van mensen die het leven verlieten na een suïcidepoging met dodelijke afloop en mensen die beroepshalve in aanraking komen met personen of groepen uit bovengenoemde categorieën en/of met het beleidsgebied zelfdodingspreventie;
   b. het ondersteunen van mensen die met de gevolgen van een zelfdoding worden geconfronteerd;
   c. het oprichten van, het deelnemen in, het verwerven van lidmaatschappen van en het voeren van bestuur over rechtspersonen, die een soortgelijke doelstelling nastreven;
   d. al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:
   a. het aanjagen, initiëren, stimuleren, (doen) ontwikkelen en informeren over activiteiten die bijdragen aan bovengenoemde doelstelling;
   b. het faciliteren van samenwerking tussen, voorlichting aan en educatie van betrokkenen;
   c. het aangaan van bondgenootschappen met organisaties die vanuit (deels) vergelijkbare doelstellingen werken;
   d. het initiëren en stimuleren van projecten en activiteiten, onder meer door het helpen bevorderen van financiering;
   e. het onderhouden van een kennisbank met relevante informatie op het brede gebied van suïcidaliteit en zelfdodingspreventie;
   f. alle andere wettige middelen, die tot het bereiken van het doel bevorderlijk kunnen zijn of daarmee in de ruimste zin verband houden.
3. De stichting kent geen winstoogmerk.

VERMOGEN

Artikel 3.

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door alle ontvangen bijdragen, subsidies, giften, legaten, erfstellingen, alsmede andere baten.

2. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

BESTUUR

Artikel 4.

1. Het Bestuur van de stichting, wordt gevormd door ten minste drie (3) en ten hoogste vijf (5) natuurlijke personen.
2. Bestuurders worden benoemd door het bestuur met unanimiteit van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig dan wel vertegenwoordigd zijn. Indien een bestuurder op grond van een bepaalde hoedanigheid wordt benoemd, wordt daarvan in het benoemingsbesluit expliciet melding gemaakt.
   Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in dit lid 2 aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan kan een tweede vergadering van het bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan eenentwintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders en mits met unanimiteit van stemmen.
3. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Een bestuurder kan binnen een meerhoofdig bestuur twee functies bekleden.
4. De benoeming van een bestuurder geschiedt voor onbepaalde tijd, tenzij in het betreffende benoemingsbesluit een bepaalde tijd is vastgesteld.
5. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast.
   Het bestuur draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder de stichting tijdelijk bestuurt.
   Onder belet van een bestuurder wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat:
   a. de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of
   b. de bestuurder is geschorst.
6. Een bestuurder defungeert:
   a. door zijn overlijden;
   b. door zijn aftreden;
   c. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
   d. door zijn ontslag door de rechtbank;

e. door verlies van de hoedanigheid op grond waarvan hij blijkens het benoemingsbesluit is benoemd;

7. Het bestuur kan besluiten een bestuurder te schorsen met unanimiteit van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig dan wel vertegenwoordigd zijn. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn. Een geschorste bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming van het bestuur.
Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in dit lid 7 aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan kan een tweede vergadering van het bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan eenentwintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders en mits met unanimiteit van stemmen.

TAAK, BEVOEGDHEDEN EN BELONING

Artikel 5.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van zijn taak. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de stichting.
De bestuurders zijn verplicht elkaar regelmatig en tijdig te informeren omtrent hun werkzaamheden.
Het bestuur kan als zodanig één of meer van zijn bevoegdheden, mits duidelijk omschreven, aan anderen verlenen. Degene die aldus bevoegdheden uitoefent, handelt in naam en onder verantwoordelijkheid van het bestuur.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen, alsook tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, met unanimiteit van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig dan wel vertegenwoordigd zijn.
3. Bestuurders kunnen recht hebben op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie (in redelijkheid) gemaakte kosten en kunnen voorts een niet bovenmatig vacatiegeld ontvangen ter zake van hun werkzaamheden voor de stichting.

BESLUITVORMING MEERHOOFDIG BESTUUR

Artikel 6.

1. Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of ten minste twee van de overige bestuurders zulks wensen, doch ten minste één maal per zes maanden.
2. De bijeenroeping van een bestuursvergadering geschiedt door de voorzitter of ten minste twee van de overige bestuurders, dan wel namens deze(n) door de secretaris, en wel schriftelijk, waaronder begrepen per elektronische gegevensdrager, onder opgaaf van de te behandelen onderwerpen, op een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.
   Indien de bijeenroeping niet schriftelijk is geschied, of onderwerpen aan de orde komen die niet bij de oproeping werden vermeld, dan wel de bijeenroeping is geschied op een termijn korter dan zeven dagen, is besluitvorming niettemin mogelijk, mits ter vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
   In spoedeisende gevallen kan de voorzitter van het bestuur besluiten van de wijze van oproeping en/of de termijn van oproeping af te wijken.
3. Bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept. Vergaderingen kunnen ook telefonisch plaatshebben.
4. Toegang tot de vergaderingen hebben de bestuurders, alsmede zij die door de ter vergadering aanwezige bestuurders worden toegelaten. Een bestuurder kan zich door een schriftelijk door hem daartoe gevolmachtigd medebestuurder ter vergadering doen vertegenwoordigen. Een bestuurder kan ten hoogste één medebestuurder ter vergadering vertegenwoordigen.
5. Iedere bestuurder heeft één stem.
   Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. Staken de stemmen bij benoeming van personen dan beslist het lot; staken de stemmen bij een andere stemming, dan is het voorstel verworpen.
6. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurder schriftelijke stemming verlangt.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
8. Van het verhandelde in de vergadering worden door de secretaris of door een door deze onder zijn verantwoordelijkheid en met instemming van het bestuur aangewezen persoon notulen opgemaakt. De notulen worden vastgesteld

door het bestuur en ten blijke daarvan door de voorzitter en secretaris van de desbetreffende vergadering ondertekend. De vastgestelde notulen zijn ter inzage voor alle bestuurders. Afschriften worden aan hen kosteloos verstrekt.

9. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders zich schriftelijk, waaronder begrepen per elektronische gegevensdrager, omtrent het desbetreffende voorstel hebben uitgesproken. Van een besluit buiten vergadering wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
10. In alle geschillen omtrent stemmingen niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 7.

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Voorts kan de stichting worden vertegenwoordigd door twee tezamen handelende bestuurders.
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer bestuurders alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. Het bestuur kan voorts besluiten aan gevolmachtigden een titel te verlenen.
3. Het bestuur zal van het toekennen van doorlopende vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister.
4. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslagingen en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect tegenstrijdig belang heeft dat strijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. Evenwel blijft het bestuur tot besluitvorming bevoegd indien ten aanzien van de, respectievelijk alle, bestuurder(s) sprake is van een tegenstrijdig belang.

COMMISSIES

Artikel 8.

1. Het bestuur kan één of meerdere commissies instellen en opheffen.
2. Het bestuur stelt de taak en de bevoegdheden van de commissies vast.
3. De leden van de commissies worden benoemd en ontslagen door het bestuur, al dan niet uit zijn midden.

REGLEMENTEN

Artikel 9.

1. Het bestuur is bevoegd één of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, waarvan nadere regeling wenselijk wordt geacht.
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.

3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Ten aanzien van een besluit tot het vaststellen, wijzigen of opheffen van een reglement vindt het bepaalde in artikel 11, leden 1 en 2, overeenkomstige toepassing.

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 10.

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten met bijbehorende toelichting van de stichting te maken en op papier te stellen. Deze stukken dienen te worden ondertekend door alle bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
4. Het bestuur kan, alvorens tot vaststelling van de in lid 3 bedoelde stukken over te gaan, deze doen onderzoeken door een door het bestuur aan te wijzen deskundige. Deze brengt alsdan omtrent zijn onderzoek verslag uit.
5. De balans en de staat van baten en lasten, met bijbehorende toelichting, worden door het bestuur vastgesteld.
6. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

STATUTENWIJZIGING, FUSIE EN SPLITSING

Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen en tot fusie en splitsing te besluiten. Het besluit daartoe moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is een vergadering, waarin een dergelijk besluit aan de orde is, niet voltallig, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee

derden van de uitgebrachte stemmen.

2. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een statutenwijziging zal worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, te worden gevoegd.
3. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd gemelde notariële akte te doen verlijden.

ONTBINDING

Artikel 12.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in het vorige artikel van overeenkomstige toepassing.
3. De stichting blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie.
   De vereffening eindigt op het tijdstip waarop aan de vereffenaars geen baten meer bekend zijn.
4. De bestuurders zijn de vereffenaars van het vermogen van de stichting. Op hen blijven de bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing en het ontslag van bestuurders van toepassing. De overige statutaire bepalingen blijven eveneens voor zo veel mogelijk van kracht tijdens de vereffening.
5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt voor een door het bestuur te bepalen algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling besteed of voor een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar onder berusting van de door het bestuur aangewezen persoon.

SLOTBEPALING

Artikel 13.

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

SLOT

De akte is verleden te Utrecht op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.
De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. De identiteit van de verschenen persoon is door mij, notaris, aan de hand van een daartoe bestemd document vastgesteld.

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht, inclusief de uit de inhoud van de akte voortvloeiende gevolgen.
De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen.
De akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris,
om zestien uur.
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT